COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

ORIGINALE

Verbale di Deliberazione nr. **54**
della **Giunta Comunale**

Oggetto: FO.R.E.G. QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI TRIENNIO 2022-2023-2024: AUTORIZZAZIONE ALLA SEGRETARIA COMUNALE ALLA NON INDIVIDUAZIONE.

L'anno duemilaventiquattro addì diciassette mese di Luglio alle ore 18:30 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

VALORZ GIANLUCA	**Sindaco**	**Presente**
ANDREIS FABIO	**Vice Sindaco**	**Presente**
BERRERA GIANPIETRO	**Assessore**	**Presente**
SARTORI SILVIA	**Assessore**	**Presente**

Assiste la Segretaria Comunale Zenunovic dott.ssa Maida.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz dott. Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: FO.R.E.G. QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI TRIENNIO 2022-2023-2024: AUTORIZZAZIONE ALLA SEGRETARIA COMUNALE ALLA NON INDIVIDUAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 01.10.2018 è stato sottoscritto il CCPL – Autonomie Locali – Area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018 che, al capo IV, disciplina le modalità di costituzione e utilizzo del Fondo per la Riorganizzazione e l'Efficienza Gestionale (FO.R.E.G.).

Richiamato l'articolo 139 ("*Obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G.*") del CCPL sopra citato che qui si riporta testualmente:
"*1. Il FO.R.E.G. è costituito da due quote:*

a) *la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;*
b) *la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.*"

Visti gli articoli 143 e 144 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 che prevedono che l'utilizzo delle risorse della quota obiettivi specifici è subordinato alla stipulazione di un apposito accordo decentrato con le Organizzazioni Sindacali per l'individuazione dei criteri di ripartizione della suddetta quota nel quale vanno definite le risorse complessivamente messe a disposizione per il finanziamento della quota obiettivi specifici e i dipendenti coinvolti.

Visto l'articolo 137, comma 4 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 che prevede quanto segue:
"*Eventuali somme destinate al finanziamento del FO.RE.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici", le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali". Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli "obiettivi generali*".

Vista l'interpretazione autentica dell'articolo 137, comma 4 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 come da Accordo di data 03/10/2023 che qui si riporta:
"*Circa il contenuto del comma 4 dell'art. 137 "Finanziamento del FO.R.E.G." del CCPL 2016/2018 di data 1 ottobre 2018, le parti negoziali concordano di interpretare il secondo periodo del comma medesimo nel senso che, nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici" le risorse complessive del triennio saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali" del primo anno successivo al triennio considerato*."

Preso atto che, anche alla luce dell'esiguità delle somme di cui trattasi, la Giunta comunale ritiene di autorizzare la Segretaria comunale, dott.ssa Maida Zenunovic, a non individuare gli

obiettivi specifici per l'anno 2024 avvalendosi di quanto previsto dall'articolo 137, comma 4 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 e a utilizzare le risorse complessive del triennio 2022-2023-2024 ad ulteriore finanziamento della quota obiettivi generali del primo anno successivo al triennio considerato (anno 2025).

Visto l'articolo 24 ("*Retribuzione di risultato per i dirigenti dei comuni e per i segretari* comunali") del CCPL 2016/2018 – Area dirigenziale – che prevede quanto segue:

"*1. La mancata attivazione annuale entro i termini di cui all'art. 137, comma 4, del C.C.P.L. di data 1 ottobre 2018 del Comparto Autonomie locali, area delle categorie, della procedura contrattuale che ha ad oggetto la quota obiettivi specifici del FO.R.E.G. determina la sospensione della quota di retribuzione di risultato dei dirigenti/segretari nella misura del 10% della quota teorica spettante.*

2. La scadenza del triennio previsto dall'art. 137, comma 4, del C.C.P.L. di data 1 ottobre 2018 del Comparto Autonomie locali, area delle categorie, in assenza di attivazione della procedura di cui al precedente comma 1, determina la perdita definitiva della quota della retribuzione di risultato sospesa ai sensi del precedente comma 1. Tale sospensione non opera se la mancata attivazione è conseguente a decisioni dell'Amministrazione."

Acquisiti sulla proposta di deliberazione:

-il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dalla Segretaria Comunale;

-il parere in ordine alla regolarità contabile reso dalla Responsabile del Servizio Finanziario;

entrambi espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Visti:

- Il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2*;*
- La Legge Provinciale 09 dicembre 2015, n. 18 "*Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni In materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)*";
- La Legge Regionale 29 ottobre 2014, n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione Trentino Alto-Adige e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012, n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;
- Il D.Lgs. 23.06.2011, n° 118 e ss.mm;
- Il vigente Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 di data 26 novembre 2020;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 di data 18 febbraio 1994, in ultimo modificato con deliberazione n. 7 di data 23 marzo 2016;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 33 di data 20 dicembre 2023 a mezzo della quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 e triennale 2024-2026, nonché la deliberazione giuntale n. 1 di data 10 gennaio 2024 di approvazione del P.E.G. per il 2024;
- il decreto sindacale n. 1 del 08.05.2024 con il quale alla Segretaria Comunale è stato conferito l'incarico di Responsabile del settore Segreteria e affari generali per l'anno 2024.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni evidenziate in premessa, la Segretaria comunale, dott.ssa Maida Zenunovic, a non individuare gli obiettivi specifici per l'anno 2024 e, pertanto, di avvalersi di quanto disposto dall'articolo 137, comma 4 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 secondo l'interpretazione autentica sull'articolo 137, comma 4 del CCPL sottoscritto in data 01.10.2018 come da Accordo di data 03/10/2023.

2. Di dare atto che ai sensi dell'articolo 24 del CCPL 2016/2018 – Area dirigenziale – non opera la sospensione della quota di retribuzione di risultato della Segretaria comunale, dott.ssa Maida Zenunovic, per la mancata individuazione degli obiettivi specifici dell'anno 2024.

3. Di dare evidenza che ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
   - opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2;
   - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

   ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale

   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. del 24 novembre 1971, n. 1199, entro 120 giorni.

   Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ai sensi degli articoli 119 I° comma lettera a) e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, nonché degli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 12 aprile 2010, n. 163 e s.m..

4. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'Albo Comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 183, comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

5. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'articolo 183 comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2 e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

FO.R.E.G. QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI TRIENNIO 2022-2023-2024: AUTORIZZAZIONE ALLA SEGRETARIA COMUNALE ALLA NON INDIVIDUAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

  Croviana, 17/07/2024

  LA SEGRETARIA
  Zenunovic dott.ssa Maida

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, fatta salva la verifica della copertura finanziaria.

  Croviana, 17/07/2024

  LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO
  RAGIONERIA E FINANZIARIO
  Valentina Zanini

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l’attività istruttoria si invia per l’adozione nella riunione giuntale del 17/07/2024.

LA SEGRETARIA COMUNALE
Zenunovic dott.ssa Maida

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	La Segretaria Comunale
Valorz dott. Gianluca	Zenunovic dott.ssa Maida

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 19/07/2024 al giorno 29/07/2024.

La Segretaria Comunale
Zenunovic dott.ssa Maida

Deliberazione divenuta esecutiva il 29/07/2024 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 29/07/2024

La Segretaria Comunale
Zenunovic dott.ssa Maida

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, _____

La Segretaria Comunale
Zenunovic dott.ssa Maida