



# COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

---

**ORIGINALE**

## Verbale di Deliberazione nr. 1 della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE DISTACCO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI CROVIANA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO CAT. C LIVELLO EVOLUTO 5^ POS. RETR. DIPENDENTE DAL COMUNE DI COMMEZZADURA DAL 10 GENNAIO 2023 AL 28 FEBBRAIO 2023.**

---

L'anno duemilaventitre addì nove mese di Gennaio alle ore 20:00 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

<b>VALORZ GIANLUCA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>ANDREIS FABIO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>BERRERA GIANPIETRO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SARTORI SILVIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.**

**Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz dott. Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.**

OGGETTO: APPROVAZIONE DISTACCO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI CROVIANA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO CAT. C LIVELLO EVOLUTO 5<sup>A</sup> POS. RETR. DIPENDENTE DAL COMUNE DI COMMEZZADURA DAL 10 GENNAIO 2023 AL 28 FEBBRAIO 2023.

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Premesso come questo Ente dovendo poter assicurare continuità di servizio presso l'Ufficio Anagrafe, Stato civile e elettorale e necessitando prima programmare alcune scelte organizzative aveva ritenuto di poterlo fare chiedendo la disponibilità di altra Amministrazione, con avvalimento di personale già formato.

Dato atto come il Comune di Commezzadura avesse in tal senso confermato, in spirito di collaborazione, l'assenso a che con carattere temporaneo la propria collaboratrice matr. 2.0022 potesse assumere servizio in posizione di comando per massimo 8 ore settimanali e per il periodo ottobre – dicembre 2022.

Che dovendo formalizzare ancora adempimenti amministrativi propedeutici alla soluzione definitiva del problema, si è reso necessario richiedere il rinnovo di detta collaborazione, formalizzata con nota prot. n. 4224 dd. 29.12.2022, vero che la persona assegnata si è ben inserita ed ha saputo confermare ampia disponibilità ed alta operatività.

Richiamato l'art. 56 del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 (Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato) ai sensi del quale 'l'impiegato di ruolo può essere comandato a prestare servizio presso altra amministrazione statale o presso enti pubblici (...). Il comando è disposto per un tempo determinato e in via eccezionale per riconosciute esigenze di servizio o quando sia richiesta una speciale competenza'.

Dato atto che a mezzo l'istituto del comando il dipendente viene destinato a prestare servizio, in via ordinaria e abituale presso l'amministrazione diversa da quella di appartenenza fermo restando il rapporto organico e con sola modifica del cosiddetto rapporto di servizio.

Visto il Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Croviana il quale consente l'applicazione di detto istituto, così come la L.R. 03.05.2018 n.2 e s.m., che tra l'altro dispongono che alla retribuzione del personale comandato provveda l'Amministrazione di appartenenza, salvo il recupero di quanto corrisposto, oltre gli oneri riflessi, a carico dell'Ente pubblico presso il quale il personale medesimo è comandato, detto anche per gli oneri di accesso e recesso.

Dato atto come il Comune di Commezzadura abbia in tal senso dimesso determinazione n. 2 dd. 09.01.2023 a mezzo la quale, acquisita al protocollo comunale in data 9 settembre 2023 prot.n. 65, con la quale riconosciute le comprovate esigenze di servizio consistente nella necessità di assicurare il regolare svolgimento di servizi essenziali delegati dallo Stato, accorda il nulla osta alla collocazione in posizione di comando della dipendente matr. 2.0022 cat. C, liv. Evoluto, 5<sup>A</sup> pos. retr. per il periodo di mesi 2 (due) decorrenti dal 10 gennaio 2023 e con termine 28 febbraio 2023 per. n. 8 ore settimanali.

Dato atto che la dipendente matr. 2.0022 ha manifestato assenso ad assumere ancora e nei termini espressi la posizione di comando presso il Comune di Croviana per n. 8 ore settimanali, nelle giornate individuate di comune accordo tra le due amministrazioni.

Ritenuto di formalizzare l'accordo secondo indicazioni concordate che dispongono la collocazione in posizione di comando della dipendente matr. 2.0022 alle seguenti condizioni.

- Durata del comando: mesi 2 (due) con decorrenza iniziale 10 gennaio 2023 e termine finale 28 febbraio 2023 per n. 8 ore settimanali;

- Obbligo del Comune di Mezzana per tutta la durata del periodo di comando, in forza del mantenimento del rapporto organico, di corresponsione alla dipendente degli emolumenti retributivi;

- Articolazione prestazione lavorativa in posizione di comando:

Martedì mattina: n. ore 4;

Mercoledì pomeriggio: n. ore 4.

- Obbligo del Comune di Croviana al termine del periodo di comando al rimborso al Comune di Commezzadura, entro 30 giorni dalla richiesta, degli oneri finanziari sostenuti da quest'ultimo sia per quanto concerne lo stipendio tabellare comprensivo di tutti gli oneri riflessi quanto di eventuali indennità previste dalla vigente normativa riferite al periodo gennaio – febbraio 2023;

- Titolarità, per la durata del collocamento in comando, da parte del Comune di Croviana, del rapporto di dipendenza funzionale con esercizio della posizione di dipendenza gerarchica e relativo potere disciplinare;

- Obbligo del Comune di Croviana ad assolvere tutti gli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 3 co. 6 ultimo periodo del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

Preso atto del prospetto a riparto preventivo e presunto di spesa il cui importo maggiorato delle spese di accesso e recesso viene determinato in € 2.050,00.- per il bimestre.

Richiamato l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale disciplina le modalità di gestione durante l'esercizio provvisorio ed in particolare:

- a) il comma 1, il quale prevede che gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio;
- b) il comma 5, il quale stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti di cui alla precedente lettera a) con l'esclusione delle spese:
  - tassativamente regolate dalla legge;
  - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto che la suddetta spesa è esigibile entro il 30.06.2023.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine a regolarità contabile, attestante

ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 3 dd. 18.02.1994, in ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 7 dd. 23.03.2016.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 32 dd. 26 Novembre 2020.

Visti il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 8 dd. 30.03.2022 a mezzo della quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e triennale 2022-2024 nonché la deliberazione giuntale n. 20 dd. 30.03.2022 di approvazione del P.E.G. per il 2022.

Dato atto come giusta deliberazione giuntale n. 119 dd. 14.12.2022 è stato autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2023-2025.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, distacco in posizione di comando presso il Comune di Croviana di personale amministrativo, cat. C livello Evoluto 5<sup>a</sup> pos. retr., dipendenti dal Comune di Commezzadura dal 10 gennaio 2023 al 28 febbraio 2023, da assegnare all'Ufficio Anagrafe, Stato civile e elettorale.
2. Di dare atto la dipendente matr. 2.0022, presterà servizio per il periodo di mesi 2 (due) decorrenti dal 10 gennaio 2023 e con termine ultimo 28 febbraio 2023 per n. 8 ore settimanali.
3. Di stabilire che per tutto il collocamento in posizione di comando presso questo Comune di Croviana concordemente vale quanto segue:
  - in capo al Comune di Commezzadura, in forza del mantenimento del rapporto organico, obbligo di corresponsione alla dipendente degli emolumenti retributivi;
  - in capo al Comune di Croviana obbligo al rimborso al Comune di Commezzadura degli oneri finanziari sostenuti sia per quanto concerne lo stipendio tabellare comprensivo di tutti gli oneri riflessi quanto di eventuali indennità, comprensive di spese di accesso e recesso, previste dalla vigente normativa riferite al periodo 10 ottobre – 28 febbraio 2023;
  - Titolarità in capo al Comune di Croviana, per tutta la durata del collocamento in comando, del rapporto di dipendenza funzionale con esercizio della posizione di dipendenza gerarchica e relativo potere disciplinare;
  - Obbligo del Comune di Croviana ad assolvere tutti gli obblighi derivanti dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 3 co. 6 ultimo periodo del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81;

4. Di dare atto che trattasi di spesa ordinaria non suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo e di sicurezza dei servizi esistenti.
5. Di dare atto che le spese derivante dall'assunzione del presente atto, stimata in € 2.050,00.- trova imputazione come da tabella in calce alla presente.
6. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica.
7. Di dichiarare l'opera di pubblica utilità nonché urgente ed indifferibile per l'Ente a'sensi dell'art. 18 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m.
8. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPR. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
9. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
10. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

### **successivamente**

stante l'urgenza di provvedere in merito;  
visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;  
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

### **d e l i b e r a**

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DISTACCO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI CROVIANA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO CAT. C LIVELLO EVOLUTO 5^ POS. RETR. DIPENDENTE DAL COMUNE DI COMMEZZADURA DAL 10 GENNAIO 2023 AL 28 FEBBRAIO 2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 09/01/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Osele dott. Giorgio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Tipo	Anno	Numero	Capitolo	Titolo	Piano Finanziario	Importo
U	2023	6	01071.04.0220001	RIMBORSO SPESE PER MESSA A DISPOSIZIONE PERSONALE ANAGRAFE	U.1.04.01.02.003	2.050,00

Croviana, 09/01/2023

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RAGIONERIA E FINANZIARIO

Valentina Zanini

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giunta del 09/01/2023.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Osele dott. Giorgio

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Valorz dott. Gianluca

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 13/01/2023 al giorno 23/01/2023.

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

Deliberazione divenuta esecutiva il 09/01/2023 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 09/01/2023

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 09/01/2023

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---