



COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

ORIGINALE

Verbale di Deliberazione nr. **50** della **Giunta Comunale**

Oggetto: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER FORMALIZZAZIONE AFFIDO INCARICO TECNICO PROFESSIONALE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SISTEMA DI ILLUMINAZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE DI CROVIANA.

L'anno duemilaventitree addì trentuno mese di Luglio alle ore 21:45 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

VALORZ GIANLUCA	Sindaco	Presente
ANDREIS FABIO	Vice Sindaco	Presente
BERRERA GIANPIETRO	Assessore	Presente
SARTORI SILVIA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz dott. Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER FORMALIZZAZIONE AFFIDO INCARICO TECNICO PROFESSIONALE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SISTEMA DI ILLUMINAZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE DI CROVIANA.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è volontà dell'Amministrazione comunale di procedere alla esecuzione degli interventi, finanziati con fondi PNRR, misura M2C4 investimenti 2.2, interessando l'edificio che ospita le scuole elementari di Croviana e, in particolare, efficientando il sistema di illuminazione ormai vetusto e ciò con messa in opera di corpi con ottica e sistemi automatici di spegnimento.

Evidenziato come necessari affidare l'incarico ad un professionista a ciò abilitato che predisponga anche tutti gli atti richiesti dalla specifica normativa PNRR, cioè i livelli di progettazione di fattibilità tecnico-economica il progetto esecutivo, oltre a D.L..

Che in ragione di quanto detto necessita assumere gli atti conseguenti, vero che il bilancio di gestione 2023/2025 contiene uno specifico stanziamento di spesa.

Precisato che trattandosi di spese allocate in parte straordinaria di bilancio, perché si concretizzi la competenza a gestirle da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, necessita approvare specifico atto programmatico d'indirizzo.

Che, in particolare:

- a decorrere dal 01.01.2016 trova applicazione il nuovo ordinamento contabile disciplinato dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, come coordinato dalla normativa provinciale ex artt. 197 e 198 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti di impegno ai responsabili dei servizi;
- con deliberazione giuntale n. 8 del 17.02.2023, in esecutiva a sensi di legge, questa Amministrazione ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed ha assegnato le risorse ai diversi Responsabili dei servizi;
- il regolamento di contabilità approvato dal consiglio comunale in data 26.06.1996 con deliberazione n. 20, come in ultimo modificato con atto consiliare n. 32 dd. 26.11.2020, prevede che la giunta sulla base dei programmi e degli obiettivi previsti nella relazione previsionale e programmatica approvi uno o più atti programmatici di indirizzo dell'attività di ciascuna struttura organizzativa indicando:
 - a) il responsabile della struttura;
 - b) i compiti assegnati;
 - c) le risorse e gli interventi previsti nel corso dell'esercizio;
 - d) i mezzi strumentali e il personale assegnati;
 - e) gli obiettivi di gestione;
 - f) gli indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- con le deliberazioni sopra citate e sulla scorta di provvedimento sindacale n. 2 dd 18.05.2022 è stato individuato il geom. Thomas Martinelli quale responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, settore lavori pubblici.

Ritenuto quindi ora necessario fissare i seguenti indirizzi al fine di pervenire all'affidamento dell'incarico in oggetto:

- a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
- b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento mediante ODA dell'incarico per il livello di progettazione esecutiva, oltre a D.L. e contabilità lavori relativamente ai lavori di efficientamento energetico sistema di illuminazione edificio scuola elementare di Croviana;
- c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 6.000,00.-;
- d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
- e) Obiettivi di gestione: procedere alla formalizzazione dell'incarico entro il 4 agosto p.v.;
- f) Modalità di affido lavori: tramite trattativa privata con assegnazione incarico al ing. Lorenzo Daldoss, via della Prada civ. 18, 38029 Vermiglio, p.iva 01981580226, resosi disponibile ad una pronta esecuzione dell'incarico, con onere dell'Ufficio di individuare e utilizzare comunque, ai fini della valutazione e riconoscimento della congruità della proposta economica formulata, i parametri di prezzo e di qualità di mercato quali limiti massimi per la stipulazione del contratto di servizio stesso;
- g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'affido come dianzi indicato.

Ritenuto l'iniziativa in oggetto meritevole di approvazione.

Precisato che all'approvazione dell'intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto dei lavori e all'ordinativo delle relative forniture si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Segretario comunale, stante l'assenza della Responsabile del servizio finanziario, in ordine a regolarità contabile, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché sempre dallo stesso sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 novembre 2020 n. 32, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 3 dd. 18.02.1994, in ultimo modificato con deliberazione n. 7 dd. 23.03.2016.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il seguente atto programmatico di indirizzo n. 2 inerente l'affido di incarico tecnico professionale inerente l'opera di "efficientamento energetico sistema di illuminazione edificio scuola elementare di Croviana" disponendo che:
 - a) Responsabile della procedura: Responsabile dell'Area Tecnica;
 - b) Compiti assegnati: Procedere all'affidamento mediante ODA dell'incarico per il livello di progettazione esecutiva, oltre a D.L. e contabilità lavori relativamente ai lavori di efficientamento energetico sistema di illuminazione edificio scuola elementare di Croviana;
 - c) Risorse e interventi previsti nel corso dell'esercizio: l'intervento previsto in €. 6.000,00.-;
 - d) Mezzi strumentali e personale assegnato: dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - e) Obiettivi di gestione: procedere alla formalizzazione dell'incarico entro il 4 agosto p.v.;
 - f) Modalità di affido lavori: tramite trattativa privata con assegnazione incarico al ing. Lorenzo Daldoss, via della Prada civ. 18, 38029 Vermiglio, p.iva 01981580226, resosi disponibile ad una pronta esecuzione dell'incarico, con onere dell'Ufficio di individuare e utilizzare comunque, ai fini della valutazione e riconoscimento della congruità della proposta economica formulata, i parametri di prezzo e di qualità di mercato quali limiti massimi per la stipulazione del contratto di servizio stesso;
 - g) Indicatori per la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi: rispetto del termine assegnato per l'affido come dianzi indicato.
2. Di fissare il limite di spesa per la gestione dell'intervento in parola nell'importo complessivo indicato sub. 1.
3. Di dare atto che all'approvazione dell'intervento, alla determinazione della esatta spesa complessiva e all'appalto dei lavori e della fornitura si provvederà con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica.
4. Di dare atto che l'intervento è inserito nel Programma dei Lavori Pubblici 2023-2025 per l'anno 2023, così come approvato con delibera di approvazione del Documento Unico di programmazione 2023-2025 del Consiglio Comunale n. 24 del 16 novembre 2022 e successive modifiche.
5. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

6. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità, diventerà esecutiva a pubblicazione avvenuta e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE ATTO DI INDIRIZZO N. 2 - ASSEGNAZIONE RISORSE PER FORMALIZZAZIONE AFFIDO INCARICO TECNICO PROFESSIONALE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SISTEMA DI ILLUMINAZIONE EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE DI CROVIANA.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 31/07/2023

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- Osele dott. Giorgio -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Tipo	Anno	Numero	Capitolo	Titolo	Piano Finanziario	Importo

Croviana, 31/07/2023

PER IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO
- Osele dott. Giorgio -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giunta del 31/07/2023.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Osele dott. Giorgio

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Valorz dott. Gianluca

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 09/08/2023 al giorno 19/08/2023.

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

Deliberazione divenuta esecutiva il 19/08/2023 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 19/08/2023

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 19/08/2023

Il Segretario comunale
Osele dott. Giorgio
