



# COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

---

**ORIGINALE**

## Verbale di Deliberazione nr. **17** della **Giunta Comunale**

Oggetto: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE.  
COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)

---

L'anno duemilaventidue addì quattro mese di Marzo alle ore 18:30 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

<b>VALORZ GIANLUCA</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>ANDREIS FABIO</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>BERRERA GIANPIETRO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SARTORI SILVIA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz dott. Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE. COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)

Con il decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche della Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale.

Con il 2022 ha inizio il quinquennio censuario 2022-2026 che coinvolge tutti i comuni ed è prevista dal Piano Generale il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni per detto periodo.

Il Comune di Croviana sarà coinvolto nelle operazioni del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nella annualità 2022, sia per la rilevazione Areale codice Psn IST-02493, sia per la Rilevazione da lista codice Psn IST-02494.

La circolare 1. prot. n° 0453086/22 dd. 22/02/2022 dell'Istat disciplina, al primo punto, la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC). In particolare viene stabilito che "Qualora il Comune non abbia costituito l'UCC in occasione delle precedenti tornate censuarie, o l'atto costitutivo dell'ufficio non sia più in corso di validità, lo stesso deve essere costituito secondo le indicazioni che seguono. Le funzioni e i compiti degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) sono attribuiti all'Ufficio di statistica del Comune, ove costituito, e al Responsabile dell'Ufficio di statistica sono attribuite le funzioni di Responsabile dell'UCC.

I Comuni che non hanno istituito stabilmente l'Ufficio di Statistica costituiscono, di norma, l'UCC presso i propri Servizi Demografici e "attribuiscono le funzioni di responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche."

Dato atto come presso il Comune di Croviana non è costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del d.lgs. n. 322/1989 e pertanto si rende necessario costituire l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), presso il proprio Ufficio Anagrafe, Stato civile, Elettorale e Commercio, incaricando il Responsabile dott. Giorgio Osele delle funzioni di Responsabile dell'UCC pro tempore, attribuendo mansioni esecutive assegnate alla dipendente Inama Marialaura, Assistente amministrativo assegnato in comando a detta struttura.

Nella medesima circolare n.1 si elencano le principali funzioni e compiti che un Ufficio di Censimento deve assolvere e che vengono di seguito ricordati:

1. mettere in pratica le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento delle rilevazioni;
2. svolgere le rilevazioni secondo modalità e tempi disposti dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari dell'Istat;
3. selezionare e nominare i rilevatori, i relativi eventuali coordinatori comunali e gli operatori di back-office;
4. collaborare con l'Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l'Ufficio Provinciale di Censimento (UPC) all'organizzazione e, ove richiesto dall'Istat, all'erogazione della formazione degli operatori comunali utilizzando i materiali predisposti dall'Istat;
5. costituire uno o più Centri comunali di rilevazione dislocati sul territorio, con compiti di informazione, assistenza ai rispondenti alla compilazione, recupero delle mancate risposte;
6. monitorare l'andamento delle rilevazioni e intervenire nei casi di criticità;
7. accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte delle famiglie, secondo le modalità indicate dall'Istat;
8. fornire indicazioni di situazioni particolari esistenti sul proprio territorio (per es. campi rom, aree inagibili, indirizzi speciali, ecc);

9. provvedere alla verifica delle incoerenze tra le unità rilevate e quelle presenti in anagrafe secondo le modalità che saranno definite da circolari tecniche predisposte dall'Istat.
10. redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat;

Nella stessa circolare 1, Istat ha fornito indicazioni in merito alle modalità e ai tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento presso ogni Comune individuato sia come autorappresentativo (AR) che come non autorappresentativo (NAR). In particolare viene precisato che della costituzione deve essere data nota ad Istat entro il 31 marzo 2022 e che nell'atto di costituzione deve essere riportato l'atto di nomina del Responsabile dell'UCC;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso e fatto proprio quanto sopra;

Convenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile onde informare l'Istituto di Statistica dell'intervenuta approvazione del presente atto nei termini indicati.

Dato atto come il presente provvedimento non rileva ai fini contabili.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

### **delibera**

1. di costituire, per i motivi indicati in premessa, l'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC) per il Comune di Croviana per l'espletamento delle operazioni connesse al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per il quinquennio censuario 2022-2026, e di insediare lo stesso presso l'Ufficio Anagrafe, Stato civile, Elettorale e Commercio.
2. di dare atto che al termine delle attività censuarie tale Ufficio Comunale di Censimento cesserà le proprie funzioni e si scioglierà di diritto senza bisogno alcuno di apposito atto in tale direzione.
3. di nominare responsabile protempore il dott. Giorgio Osele, con assistenza operativa da parte della dipendente Inama Marialaura assegnata all'Ufficio predetto.

4. di demandare al costituendo UCC l'attuazione di quanto espressamente previsto dalle indicazioni ISTAT.
5. di trasmettere all'ISTAT, attraverso l'applicativo predisposto, il presente atto di costituzione dell'UCC.
6. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPR n. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
  - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

7. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
8. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

#### Successivamente

stante l'urgenza di provvedere in merito;  
visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;  
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

#### **delibera**

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE. COSTITUZIONE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Data, 04/03/2022

IL RESPONSABILE  
- dott. Giorgio Osele -

**VISTO IN ISTRUTTORIA:**

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 04/03/2022.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
- dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Valorz dott. Gianluca

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)**

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 07/03/2022 al giorno 17/03/2022.

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

Deliberazione divenuta esecutiva il - ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana,

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 04/03/2022

Il Segretario comunale  
Osele dott. Giorgio

---