



COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **87** della **Giunta Comunale**

Oggetto: **APPROVAZIONE PREVENTIVO SCUOLA PRIMARIA
BARTOLOMEO PEZZEN DI CROVIANA PER L'ANNO 2022.**

L'anno duemilaventuno addì ventidue mese di Ottobre alle ore 11:00 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

VALORZ GIANLUCA	Sindaco	Presente
ANDREIS FABIO	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
BERRERA GIANPIETRO	Assessore	Presente in videoconferenza
SARTORI SILVIA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz dott. Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO SCUOLA PRIMARIA BARTOLOMEO PEZZEN DI CROVIANA PER L'ANNO 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. comunale n. 17 dd. 25.06.2002 è stata istituita, a decorrere da settembre 2002, la Scuola Primaria Bartolomeo Pezzen di Croviana, di riferimento anche per i Comuni di Monclassico (ora Dimaro Folgarida) e Terzolas.

Dato atto come questo Comune debba conseguentemente provvedere alla gestione della scuola in parola, rientrando nei suoi compiti, a sensi di convenzione, l'assunzione degli oneri di ordinaria e straordinaria manutenzione secondo le indicazioni concordate con l'apposita Commissione consultiva che deve essere chiamata, in via ordinaria, a definire il preventivo di spesa così come il consuntivo.

Evidenziato come la predetta Commissione in data 18.09.2018 si è riunita per esaminare le rendicontazioni proposte dagli Uffici di Croviana per azzerare posizioni pregresse pendenti da tempo nonché per concordare ed approvare nuova convenzione in quanto in scadenza la precedente.

Dato atto come in data in data 29.10.2018, giusta deliberazione n. 17, il Consiglio comunale fece propria la nuova convenzione.

Richiamato l'art. 3 che così dispone;

Le spese ordinarie così come definite al precedente art. 2 vengono ripartite tra i Comuni convenzionati in proporzione al numero degli alunni iscritti alla scuola elementare durante l'anno scolastico di riferimento;

Le spese straordinarie o una tantum così come definite al precedente art. 2 saranno ripartite in proporzione alla popolazione residente in ciascun Comune convenzionato secondo i dati dell'ultimo censimento.

Le spese si intendono al netto di eventuali entrate, sovvenzioni o contributi statali, provinciali, di altri Enti o di soggetti privati che beneficino a pagamento dell'uso di locali della scuola.

Saranno fatte oggetto di specifici accordi convenzionali tutte le altre spese straordinarie non contemplate all'art. 2 quali la ristrutturazione dell'edificio, ampliamenti o rifacimenti, nuove costruzioni ed in genere interventi strutturali. Prima della loro programmazione esecutiva i Comuni aderenti si adopereranno per raggiungere intese che definiscano ruoli, benefici e partecipazioni.

Che tenuto conto di quanto sopra indicato, gli Uffici hanno predisposto distinti prospetti, tradizionalmente riferiti ad anno solare, riportanti le note e voci di spesa a preventivo per l'anno 2022, redatti ai sensi dell'art. 2 della convenzione stessa.

Evidenziato come in ragione della gestione scolastica riferita all'annualità precedenti opportunamente storicizzate, la documentazione predisposta dagli Uffici, con allegati le singole previsioni di spesa, definisce un costo complessivo pari ad € 40.401,13.- di cui € 38.401,13.- riferibili alla gestione ordinaria ed € 2.000,00.- a quella straordinaria e ciò per le voci ivi analiticamente indicate.

Visto il prospetto di riparto che suddivide € 32.901,13.- avendo previsto entrate ordinarie da affitto palestra e rimborso oneri riscaldamento per stimati € 7.500,00.-, somma calcolata prudenzialmente e portata in diffalco.

Che con l'approvazione ed invio del suddetto preventivo i Comuni, a termini di convenzione, sono tenuti a versare un acconto entro i mesi di aprile e settembre (50%), in ragione dei complessivi € 12.987,95.- imputati per la gestione a carico del Comune di Dimaro Folgarida ed € 11.672,45.- per Terzolas, con congruaggio dell'esercizio 2022 a saldo entro aprile 2023 e conseguente regolazione dei relativi versamenti sulla I^a rata (aprile 2023).

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e s.m.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 17.02.1994 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 30 dd. 10.10.2014 e n. 7 dd. 23.03.2016.

Richiamata la deliberazione consiliare n. 4 dd. 31.3.2021 a mezzo della quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e triennale 2021-2023, nonché la deliberazione giunta n. 16 dd. 31.03.2021 di approvazione del P.E.G. per il 2021.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, il preventivo relativo alla gestione della Scuola Primaria Bartolomeo Pezzen di Croviana per l'anno finanziario 2022, nell'importo complessivo di € 32.901,13.- così come indicato nell'allegato che costituisce parte sostanziale del presente atto, unitamente agli ulteriori prospetti indicati in narrativa.
2. Di disporre il pronto invio della presente ai Comuni di Dimaro Folgarida e Terzolas, procedendo ad accertare in via previsionale delle somme di loro competenza in ragione di € 24.660,40.-, come indicato nella tabella posta in calce alla presente.
3. Di procedere in via contestuale all'accertamento dell'entrata di € 24.660,40.- sul totale di € 32.901,13.- di cui € 8.240,73.- da porre a carico del Comune di Croviana per quanto di competenza così come dianzi indicato.

4. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del DPR n. 1 febbraio 2005, n. 3/L;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.

5. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari.

6. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Data, 22/10/2021

IL RESPONSABILE
- dott. Giorgio Osele -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Tipo	Anno	Numero	Capitolo	Titolo	Piano Finanziario	Importo
E	2021	146	30500.02.0000751	RIMBORSO DAI COMUNI DI MONCLASSICO E TERZOLAS SPESE SOSTENUTE PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE	E.3.05.02.03.008	12.987,95
E	2021	147	30500.02.0000751	RIMBORSO DAI COMUNI DI MONCLASSICO E TERZOLAS SPESE SOSTENUTE PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA ELEMENTARE	E.3.05.02.03.008	11.672,45

Data, 22/10/2021

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO
- Valentina Zanini -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giuntale del 22/10/2021.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- f.to dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to Valorz dott. Gianluca

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 26.10.2021 al giorno 05.11.2021.

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Deliberazione divenuta esecutiva il 06.11.2021 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 05/11/2021

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 05/11/2021

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

08/11/2021

Segretario Comunale
Osele dott. Giorgio