



COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento

COPIA

Verbale di Deliberazione nr. **94** della **Giunta Comunale**

Oggetto: SERVIZIO DI TESORERIA 2021-2025. PRESA ATTO TRASFERIMENTO ALLA CAPOGRUPPO CASSA CENTRALE BANCA - CREDITO COOPERATIVO ITALIANO SPA DEL SERVIZIO DI TESORERIA CASSA RURALE VAL DI SOLE DI MALE'. - CODICE CIG: Z4F2F84E75

L'anno duemilaventi addì tre mese di Dicembre alle ore 18:00 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato la Giunta comunale.

Presenti i signori:

VALORZ GIANLUCA	Sindaco	Presente
ANDREIS FABIO	Vice Sindaco	Presente
BERRERA GIANPIETRO	Assessore	Presente
SARTORI SILVIA	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Osele dott. Giorgio.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Valorz Gianluca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA 2021-2025. PRESA ATTO TRASFERIMENTO ALLA CAPOGRUPPO CASSA CENTRALE BANCA - CREDITO COOPERATIVO ITALIANO SPA DEL SERVIZIO DI TESORERIA CASSA RURALE VAL DI SOLE DI MALE'. - CODICE CIG: Z4F2F84E75

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso come giusta deliberazione giunta n. 14 dd. 28.03.2017 si dispose di affidare alla Cassa Rurale di Rabbi e Caldes, ora val di Sole, con sede in Malè, via 4 Novembre, civ. 13, il Servizio di Tesoreria comunale per un periodo di anni cinque decorrenti dal 1° gennaio 2017, il tutto alle condizioni e patti risultanti dalla apposita convenzione nonché dal capitolato d'oneri particolare e dalla offerta tecnico-economica presentata in sede di gara.

Dato atto come debba prendersi atto come sia giunta nota dd. 02.11.2020 a mezzo la quale l'Istituto con sede in Malé segnala come a far data 1 gennaio 2021 accentrerà il servizio in parola presso Cassa Centrale banca, la quale ha messo a disposizione delle B.C.C. una apposita struttura per la gestione amministrativa dei servizi di tesoreria e di cassa degli Enti ed organismi pubblici.

Evidenziato come in scadenza il servizio a far data dal 01.01.2022, appare utile esprimersi in merito per tutelare l'operatività di questo Ente ed assicurarsi sempre e comunque il servizio.

Considerato che così come indicato nella surrichiamata corrispondenza l'accentramento, nell'articolazione indicata, non comporterebbe oneri aggiuntivi né aggravii operativi in quanto:

- a) la titolarità del servizio rimarrà in capo alla BCC CASSA RURALE VAL DI SOLE, con conseguente conferma della relativa piena responsabilità nei ns. confronti;
- b) gli obblighi di rendicontazione inerenti al servizio sono in capo a BCC VAL DI SOLE;
- c) la dotazione tecnico-organizzativa e la regolarità ed efficienza della gestione del servizio già dimostrate al momento dell'affidamento del servizio saranno maggiormente sviluppate e comunque salvaguardate dalle sinergie organizzative e procedurali attivate dall'accentramento proposto;
- d) dal punto di vista organizzativo il punto di contatto tra l'Ente ed il proprio Tesoriere rimarrà comunque ubicato presso la BCC CASSA RURALE VAL DI SOLE che sarà sempre in grado di fornire ogni informazione relativa al servizio gestito, compreso il ritiro di documentazione contabile o informativa.

Tale accentramento garantirà comunque la permanenza e la continuity di applicazione della regolamentazione contrattuale ed economica del servizio prevista dalla vigente Convenzione di tesoreria, aspetto necessario seppur poco significativo data la brevità di durata del rapporto in essere

In ragione di quanto espresso si prende atto esprimendo assenso a che la Banca tesoriere trasferisca alla capogruppo, Cassa Centrale Banca — Credito Cooperativo Italiano s.p.a., il servizio di tesoreria del Comune unitamente alle contabilità speciali intrattenute dall'Ente presso Banca d'Italia e a sottoscrivere tutta la documentazione inerente la gestione del servizio di tesoreria nonché a rilasciare quietanza o evidenza bancaria ad effetto liberatorio.

Appare infatti più che plausibile che quanto proposto possa ulteriormente contribuire ad una più soddisfacente e funzionale fruizione del servizio a favore della

miglior organizzazione, anche in termini evolutivi, della nostra attività istituzionale ed economica in coerenza con lo sviluppo atteso del processo riformatore in atto che coinvolge in particolare la pubblica amministrazione in generale.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dal Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché dal Responsabile del settore tecnico sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Provincia Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare 26 febbraio 2001 n. 1, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.

Visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari di data 22 giugno 2007 n. 26 e 9 marzo 2016 n. 16.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di approvare, per quanto esposto in premessa, la richiesta di autorizzazione – nulla osta a che la Banca tesoriere Cassa Rurale val di Sole trasferisca alla capogruppo, Cassa Centrale Banca — Credito Cooperativo Italiano s.p.a., il servizio di tesoreria del Comune unitamente alle contabilità speciali intrattenute dall'Ente presso Banca d'Italia e a sottoscrivere tutta la documentazione inerente la gestione del servizio di tesoreria nonché a rilasciare quietanza o evidenza bancaria ad effetto liberatorio.
2. Di precisare che la scelta di acconsentire il trasferimento di funzioni venga comunicata a cura degli Uffici di trasmettere quanto richiesto e necessario all'Istituto di Credito, autorizzando ad un tempo il Sindaco ad assumere ogni ulteriore atto esecutivo della presente.

3. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
- Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
4. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
5. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

successivamente

stante l'urgenza di provvedere in merito;
visto l'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano,

d e l i b e r a

1. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a'sensi della su richiamata normativa.

PARERI ISTRUTTORI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO ALTO ADIGE APPROVATO CON L.R. 03.05.2018 N. 2.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:

- Esaminata ed istruita la proposta di deliberazione in oggetto, si ritiene che la medesima sia conforme alla normativa tecnica che regola la materia, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Data, 08/12/2020

IL RESPONSABILE

- -

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA:

- Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali che ad essa ineriscono, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto, come richiesto dall'art. 185 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché se ne attesta la copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto.

Tipo	Anno	Numero	Capitolo	Titolo	Piano Finanziario	Importo

Data, 03/12/2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
RAGIONERIA E FINANZIARIO

- Valentina Zanini -

VISTO IN ISTRUTTORIA:

Espletata l'attività istruttoria si invia per l'adozione nella riunione giunta del 03/12/2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- f.to dott. Giorgio Osele -

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to Valorz Gianluca

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 183, comma 1°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2)

Io sottoscritto Segretario comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo telematico e pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 08/12/2020 al giorno 18/12/2020.

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Deliberazione divenuta esecutiva il 03/12/2020 ai sensi dell'art. 183, comma 3°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 03/12/2020

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Deliberazione dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi, dell'art. 183, comma 4°, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Croviana, 03/12/2020

Il Segretario comunale
f.to Osele dott. Giorgio

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

04/01/2021

Segretario Comunale
Osele dott. Giorgio