



COMUNE DI CROVIANA

Provincia di Trento
SERVIZI DEMOGRAFICI

Via di Carbonara, 16 – 38027 CROVIANA (TN)
tel. 0463/901165 - fax 0463/969607
Cod. Fisc. 00423390228 - E-mail: comune@comune.croviana.tn.it
Pec. comune@pec.comune.croviana.tn.it – www.comune.croviana.tn.it



Prot.: 852

Croviana, 13 marzo 2023

OGGETTO: Delega per l'esercizio di funzioni di Ufficiale d'Anagrafe, di ordinaria amministrazione connesse all'Ufficio e di rilascio carte di identità

IL SINDACO

Visto l'art. 3 delle Legge n. 1228/1954 "Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente" per la quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è Ufficiale di Anagrafe;

Visto l'art. 2 del DPR n. 223/1989 "approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente" che dispone che il sindaco può delegare e/o revocare in tutto o in parte le funzioni di Ufficiale di anagrafe ad impiegati di ruolo del Comune, ritenuti idonei, ogni delega, munita della firma autografa del delegato;

Visto l'art. 34, comma 1, del DPR n. 445/2000 in materia di legalizzazione di fotografie; Atteso che l'organizzazione del servizio anagrafico è ispirata a criteri di snellimento e semplificazione delle procedure e che è necessario garantire la funzionalità e continuità del servizio

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Codice degli Enti Locali della Provincia autonoma di Trento approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2;

Visto il D.P.R. n. 445/2000;

Ritenuta la necessità di soddisfare le esigenze della cittadinanza nel rilascio dei certificati di pertinenza del Comune e a firma del Sindaco;

Che a tal fine, avvalendosi delle vigenti disposizioni, può delegare un dipendente alla firma degli atti e documenti di ordinaria amministrazione, dipendente che assunto a tempo determinato risulta unico addetto al settore;

Che, quindi, tale delega è un atto interno che non deve essere inviato alla Prefettura e non necessita di alcuna accettazione;

Che la delega per il rilascio delle carte d'identità resta valida fino a revoca espressa e, quindi, non decade automaticamente con la scadenza del mandato del Sindaco o con la sua rimozione;

Ritenuto al fine di rendere più funzionale il servizio di rilascio carte d'identità (compresi gli atti di assenso e di affidamento per l'espatrio) e foto autentiche, di conferire per le funzioni di firma di tali documenti (per o d'ordine del Sindaco) a personale in servizio presso il Comune di Croviana;

DELEGA

la delega per la firma "per d'ordine del Sindaco" la Signora Taddei Francesca, nata a Cles il 14/04/1991, assunta a tempo determinato presso il Comune di Croviana per il periodo dal 07 marzo 2023 al 31 agosto 2023 salvo proroga a firmare, nella qualità di incaricato del Sindaco gli atti quali copie conformi, autentiche di firme e carte d'identità;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun spostamento delle competenze come stabilite dall'ordinamento giuridico, trattandosi, in pratica, di delega interna e limitata alle sole funzioni riportate al precedente punto;

di disporre la pubblicazione della presente Determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzione di questo Ente e la pubblicazione all'Albo pretorio

di disporre la notifica al dipendente interessato.



Il Sindaco

Dott. Gianluca Valorz